

**ANGLAIS CONFIRME
PERFECTIONNEMENT**



15 SESSIONS – 30 HEURES

Objectifs :

- Recherche de fluidité écrite et orale sur tout sujet professionnel
- Compréhension de tout type de document écrit et sonore d'origines diverses
- Expression sur tout support de domaine personnel et champ professionnel

But de la formation

À l'issue de cette formation, vous serez en capacité de :

- Présenter un argumentaire oral détaillé, des écrits professionnels de langage soutenu
- Comprendre tout type de support écrit de tout sujet d'actualité et professionnel
- Exprimer une analyse, formuler un avis, dégager des idées structurées

Pré-Requis

Ordinateur avec webcam, un casque et une connexion internet

Type de public

Toute personne ayant un niveau avancé en anglais et qui souhaite élargir encore ses connaissances

Effectif

1 participant

Date & lieu de formation

Chez le client ou en visio conférence

**Accessibilité aux
personnes handicapées**

Si la formation a lieu chez le client : il faudra préciser si votre salle de formation est accessible aux personnes handicapées
Si la formation a lieu en dehors de chez le client : il faudra me contacter en cas de besoin d'accessibilité pour un participant. Dans ce cas, la formation aura lieu dans un local adapté. (par exemple : location de salle dans un hôtel ou centre d'affaire).

**Modalités d'évaluation
d'atteinte des objectifs de
la formation
Délai d'accès**

Déroulé du parcours :

Evaluation du niveau en amont de la formation (entretien avec le formateur)
A l'issue de la formation : outil d'évaluation des acquis : **LEVELTEL** test certifiant qui évalue la capacité à communiquer à l'oral et à l'écrit en contexte professionnel.

Modalités selon pré requis et aucun délai

**Méthodes et outils
pédagogiques**

Les moyens pédagogiques sont adaptés à chaque formation et aux besoins des clients.

La formation est co-construite avec le client, sur la base du programme de formation initial. Cette démarche de co-construction se fait au travers d'un entretien de cadrage au cours d'une rencontre ou par téléphone. L'entretien de cadrage donne lieu à un enregistrement utilisé pour vérifier l'adaptation des moyens pédagogiques à la formation et aux besoins du client.

Les moyens pédagogiques utilisés pour adapter les formations peuvent

être :

Des apports théoriques, des exercices pratiques d'application des outils vus pendant la formation, des partages d'expériences, des présentations d'exemples concrets de mise en œuvre, des supports de formation, des supports d'exercices fournis en formation, des mises en situation.

Les moyens techniques nécessaires demandés sont : un ordinateur équipé d'une webcam, une adresse mail valide, un accès internet pour la visio conférence ou une tablette ou un téléphone portable

Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation ; le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.

L'organisme désigne un référent pédagogique et un référent handicap.

Formalisation à l'issue de la formation

Une attestation de formation sera transmise ainsi qu'un certificat LEVELTEL
Un support de cours version papier ou numérique sera remis à chaque stagiaire à l'issue de la formation

PROGRAMME

Avancé confirmé

- Conjugaison : révision des temps
- Syntaxe : compréhension et construction de la phrase complexe
- Linguistique : Emission d'énoncés à teneur soutenue, rédaction et expression orale adaptées aux besoins de la formation

Outils linguistiques

- Vocabulaire technique, professionnel adaptée aux besoins des apprenants
- Enrichissement et extension du champ lexical à la demande
- Emploi de termes précis techniques dans le cadre professionnel

Lexique usuel, technique, professionnel

Compréhension orale

- Ecoute de discussions, discours avec divers accents (audio, conversations, video)
- Reformulation de données
- Restitution et hiérarchisation d'informations, élargissement du thème, débat

Compréhension écrite

- Compréhension de messages : courriels professionnels, articles, extraits adaptés au domaine des apprenants.
- Commentaire argumenté sur les sujets traités
- Exploitation et extension d'énoncés professionnels : recherche de données

Expression orale

- Prise de parole argumentée sur sujet imposé et libre
- Réaction sur thème professionnel préparé : enrichissement grammatical et lexical
- Création de dialogues professionnels, techniques. Mise en situation vécue ou fictive professionnelle.

Expression écrite

- Rédaction d'énoncés longs : explications, courriels professionnels, extension d'informations, notes de service
- Rédaction d'essai sur sujet libre ou imposé
- Amélioration de style, recherche lexicale précise, enrichissement langagier adapté aux désirs de l'apprenant.

LEVELTEL Certifiant : un état d'esprit différent

LEVELTEL ne cherche pas à sanctionner les fautes mais bien à valoriser la capacité du candidat à communiquer en anglais

PROFESSIONNEL

Évaluation des 5 compétences s'appuyant sur la grille des compétences et niveaux CECRL : Expression écrite et orale en continu, compréhension orale et écrite, interactions orales. Échanges centrés sur le contexte professionnel du candidat.

ADAPTATIF

Échange en temps réel entre évaluateur et candidat. L'évaluateur, s'adapte au niveau, au métier et à l'environnement professionnel du candidat afin de positionner le plus finement possible son niveau.

RAPIDE

Facile à planifier dans un agenda, une seule session d'une heure. Parchemin remis sous 7 jours ouvrés maximum.

ACCESSIBLE

Évaluation en visio parfaitement adaptée pour évaluer la compréhension, l'expression et l'interaction à l'oral. La partie écrite se fait aussi en visio avec un surveillant pour assurer la sécurité de l'évaluation.



Interactif & Humain :

LEVELTEL cherche à évaluer tout le potentiel du candidat, au-delà et en dépit de ses erreurs et lacunes. La présence constante de l'évaluateur durant la session permet d'accompagner le candidat avec bienveillance et sourire.

LEVELTEL est une **évaluation** qui définit le niveau de performance dans les 5 compétences s'appuyant sur la grille CECRL :

COMPREHENSION ORALE



EXPRESSION ORALE EN CONTINU



INTERACTION ORALE



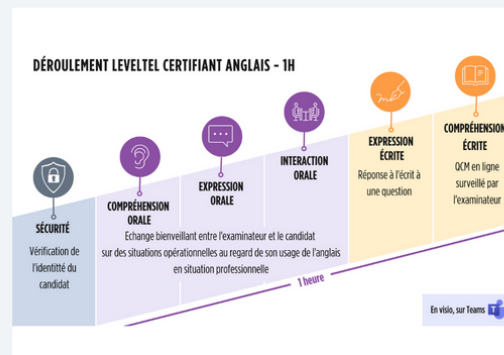
EXPRESSION ECRITE



COMPREHENSION ECRITE



Voici comment se déroule la session de certification en 90 minutes maximum pour évaluer ces 5 compétences



L' **évaluation est adaptative** : l'évaluateur s'adapte au niveau, au métier et à l'environnement professionnel du candidat afin de positionner le plus finement possible son niveau.



Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues

Les résultats d'un LEVELTEL se basent sur le CECRL, Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues. Il s'agit de l'échelle définie par le Conseil de l'Europe.



De plus, pour vous aider à mieux comprendre les résultats LEVELTEL, consultez le [référentiel pédagogique de LEVELTEL](#).



Résultat détaillé

+ envoyé par e-mail à J+7 maximum après l'évaluation et stocké dans l'espace en ligne des organismes de formation

+ Attestation d'inscription envoyée aux organismes de formation en langues



Niveau CECRL* global et détaillé sur 5 critères :

- + Expression orale en continue
- + Compréhension orale
- + Expression écrite
- + Compréhension écrite
- + Interactions orales

*Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues



Identification renforcée

Lors de votre session LEVELTEL Certifiant, pour sécuriser l'évaluation, une photographie sera prise pendant l'entretien et une pièce d'identité sera demandée au candidat.

La photo apparaît ensuite sur le compte rendu de l'évaluation.

L'entretien se passe donc en visio sur Teams.



Pour en savoir plus : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/6265/>